

平成29年度事業報告書		事業所名	法人本部	作成者	森本祐子	作成日	平成30年3月31日
テーマ評価	基本テーマ	<p>・法人の中核とし、生産性向上及びコンプライアンス・ガバナンスの強化</p> <p>(評価) 社会福祉法の改定に従い手続きを進めることが出来たが、法人の中核としてはさらなる知識の向上・情報収集を行い本部機能の役割を果たせるよう努める。</p>					
	本年テーマ	<p>・状況の変化に対応できるよう常に問題意識を持ち業務に取り組む</p> <p>(評価) 制度改定に基づき評議委員・理事の選任等の手続きを進め適正なタイミングで理事会・評議員会を実施できた。常に問題意識が持てるよう 内部研修等により本部職員に意識づけた。</p>					
基本方針評価	<p>■H29年度処遇方針</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・制度改革に伴い変革する事務処理の適正化</li> <li>・内部教育訓練を充実させ個々の知識、技術の向上に努める。</li> <li>・事業所との繋がりを強化し、情報収集、情報共有、情報提供に努める。</li> <li>・職員とのコミュニケーションを強化し各管理者と密に情報交換を行い離職者軽減に努める。</li> <li>・法人全体で統一したコストの削減に努める。</li> </ul> <p>(評価)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・法改正に伴い規程の整備・役員を選任・会議の開催・所轄庁への届出等を滞りなく行うことができた。</li> <li>・月1度の本部会議の中で研修報告と内部研修を担当を決め行い知識向上に努めた。</li> <li>・改善会議の場を設け人材確保と全事業所での介護体験を受け入れる体制づくりを行った。</li> <li>・管理者と情報交換を行い、悩んでる職員や休みがちな職員等と面談を行ったが離職者軽減までには至らなかった。</li> <li>・月1度の会議を行いコスト削減案等を出し合い、物品や業務の効率化を共通認識をもち経費削減に努めた。</li> </ul>						
	基本収支計画の評価	<p>■収入・報酬</p> <p>(評価)</p>					
<p>■人件費</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・職員体制/計画 12名体制</li> <li>・仕事の棚卸を図り再構築することにより業務の効率化を図る。</li> </ul> <p>(評価)</p> <p>給与計算処理における対応表、確認表を作成し皆で情報共有はしたが効率化については今後の課題としたい。</p>							
<p>■事業費</p> <p>(評価)</p>							
<p>■事務費</p> <p>常に価格意識をもち、経費削減に努める。</p> <p>(評価)</p> <p>予算対比を行い価格意識はもちろんのこと、品質も考慮し見直し行うことができた。</p>							
事故関係総括	<p>■事故関係</p> <p>(予防活動)(事故・ヒヤリ総数)等</p> <p>(評価)</p> <p>事務処理におけるミスが発生した時は、今後の対応策等を話合ったが文章に残していないため、今後は文章に残し再発防止に努めていきたい。</p>						